



Maharashtra State Board
of
Secondary & Higher
Secondary Education
Kolhapur Divisional Board
Kolhapur-416004



महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व
उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळ,
कोल्हापूर विभागीय मंडळ,
कोल्हापूर-४१६००४

Ph No. 0231-2696101/2/3

WebSite : www.ssboardkolhapur.in

Email: divsec.kop@gmail.com

क्र.कोल्हापूर वि.म./सहविचार सभा/२०२५-२६/४४८१
दिनांक : १७.१२.२०२५

प्रति,

मुख्याध्यापक / प्राचार्य,
सर्व माध्यमिक शाळा/कनिष्ठ महाविद्यालय,
जि. सातारा, सांगली व कोल्हापूर

विषय : इयत्ता १० वी / इयत्ता १२ वी फेब्रुवारी-मार्च परीक्षा २०२६ परीक्षा पूर्व तयारीबाबत
मुख्याध्यापक/प्राचार्य यांची ऑफलाईन सहविचार सभा (डिसेंबर २०२५) आयोजनाबाबत..

उपरोक्त विषयास अनुसरून आपणास कळविण्यात येते की, इयत्ता १० वी / इयत्ता १२ वी फेब्रुवारी-मार्च परीक्षेच्या कामकाजाबाबतच्या सूचना व मार्गदर्शनासाठी तसेच परीक्षा पूर्व तयारीबाबतचा आढावा घेणेसाठी माध्यमिक शाळेचे मुख्याध्यापक व कनिष्ठ महाविद्यालयाचे प्राचार्य यांची संयुक्त सहविचार सभा खालील दिनांकास आयोजित करण्यात आली आहे. सदर सभेस आपण उपस्थित राहणे अनिवार्य आहे याची नोंद घ्यावी. गैरहजर मुख्याध्यापक/प्राचार्य यांचेवर मंडळ नियमानुसार कारवाई करण्यात येईल.

अ.क्र	जिल्हा	दिनांक	वेळ	ठिकाण
१	कोल्हापूर	२३.१२.२०२५	सकाळी १०:१५ ते दुपारी ०१:३०	संजय घोडावत ज्युनिअर कॉलेज, अतिग्रे, ता. हातकणंगले, जि. कोल्हापूर (तालुका -- आजरा, भुदरगड, चंदगड, गडहिंग्लज, गगनबावडा, कागल, पन्हाळा, राधानगरी, शाहुवाडी)
			दुपारी ०२:३० ते सायंकाळी ०५:३०	संजय घोडावत ज्युनिअर कॉलेज, अतिग्रे, ता. हातकणंगले, जि. कोल्हापूर (तालुका -- हातकणंगले, करवीर, कोल्हापूर शहर, शिरोळ).
२	सांगली	२४.१२.२०२५	सकाळी १०.१५ वा.	आण्णासाहेब डांगे पब्लिक स्कूल अँड ज्युनिअर कॉलेज, आष्टा, ता. वाळवा, जि. सांगली
३	सातारा	२६.१२.२०२५	सकाळी १०.१५ वा.	सैनिक स्कूल, सदर बाजार, सातारा

आपणास यापूर्वी मंडळाने बोर्ड परीक्षेचा राजमार्ग सूत्रबद्ध नियोजनातून यशाकडे ही पुस्तिका प्रशासकीय कामकाज, शैक्षणिक कामकाज व विशेष उपक्रम राबविण्याच्यादृष्टिने मार्गदर्शिका म्हणून उपलब्ध करून दिलेली आहे. सदर पुस्तिकेनुसार आपण त्याची अंमलबजावणी करत आहात. तरी सदर मार्गदर्शिकेचा आपणास कितपत उपयोग होवून त्यामधून आपण काय आत्मसात केले आहे, तसेच आगामी इयत्ता १० वी व १२ वी च्या परीक्षेची पूर्वतयारीबाबत आपण कोणती तयारी केली आहे याचा आढावा घेणेसाठी या पत्रासोबत आपणास बोर्ड परीक्षेचा राजमार्ग सूत्रबद्ध नियोजनातून यशाकडे या मार्गदर्शिकेवर आधारित तसेच प्रत्यक्ष परीक्षापूर्व कामकाजावर आधारित मंडळाने प्रश्नावली तयार केली असून ती या पत्रासोबत पाठविण्यात येत आहे.

सदरची प्रश्नावली परिपूर्ण भरून सभेस येताना सोबत आणून मंडळाकडे जमा करावी. सदर प्रश्नावलीच्या अनुषंगाने, या शिवाय आपण विद्यार्थ्यांच्या गुणवत्ता वाढीसाठी आयोजित केलेले विशेष उपक्रम, कॉपीमुक्त अभियानासाठी केलेल्या विशेष योजना याबाबतची पीपीटी (Power Point Presentation) तयार करून ती सोबत Pen

Drive / Mobile मधून आणावी. आपणास सदर पीपीटी सादर करण्याचे निर्देश देण्यात येतील. PPT ची Print Copy आणू नये. फोटो प्रश्नावलीस न जोडता त्याचा समावेश PPT मध्ये करावा.

उपरोक्त सुचनांची नोंद घेवून सभेस उपस्थित रहावे.

सोबत - प्रश्नावली



(सुभाष रा.चौगुले)

विभागीय सचिव,

कोल्हापूर विभागीय मंडळ, कोल्हापूर

प्रत :

१. शिक्षण उपसंचालक, कोल्हापूर विभाग, कोल्हापूर
 २. शिक्षणाधिकारी (माध्यमिक), जिल्हा परिषद, सातारा, सांगली व कोल्हापूर
 ३. सर्व गटशिक्षणाधिकारी, सातारा, सांगली व कोल्हापूर
- उपरोक्त अ.क्र. १ ते ३ यांनी सदर सभेस उपस्थित राहणे आवश्यक आहे.

महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळ,
कोल्हापूर विभागीय मंडळ, कोल्हापूर
बोर्ड परीक्षेचा राजमार्ग उपक्रमांतर्गत मुख्याध्यापक व प्राचार्य यांचेसाठी प्रश्नावली
जिल्हा : कोल्हापूर

मुख्याध्यापक/प्राचार्य यांचे नाव : _____

भ्रमणध्वनी क्रमांक : _____

शाळा/कनिष्ठ महाविद्यालयाचे नाव : _____

सांकेतांक क्रमांक: 10 वी () 12 वी () एमसीव्हीसी ()

फेब्रु.-मार्च 2026 विद्यार्थी संख्या		इ. 10 वी		भरलेली आवेदनपत्र संख्या	
12 वी वि.संख्या	कला	वाणिज्य	शास्त्र	एमसीव्हीसी	
आवेदनपत्र संख्या					

: सूचना :

- मुख्याध्यापक / प्राचार्य यांनी त्यांना लागू असणारी प्रश्नावली परिपूर्ण भरणे आवश्यक
- सदर प्रश्नावलीच्या अनुषंगाने आपण पीपीटी तयार करुन सभेस येताना Pen Drive/Mobile मध्ये घेवून तीचे सादरीकरण करावयाचे आहे.
- आवश्यक तेथे उपक्रमाचे फोटो व इतर माहिती Pen Drive/Mobileमध्ये अपलोड करावी. प्रश्नावलीस जोडू नये.



1. कोल्हापूर विभागीय मंडळाचे संकेतस्थळ कोणते आहे ? त्यामध्ये कोणत्या बाबी समाविष्ट आहेत ?-----

2. राज्य मंडळ, पुणे कार्यालयाचे संकेतस्थळ कोणते आहे ? त्यामध्ये Institute login मध्ये कोणते Tab उपलब्ध आहेत?-----

३. मागील सर्व परीक्षांची गुणपत्रके/प्रमाणपत्रे वाटप झाली आहेत काय ? शिल्लक असल्यास त्याचा वर्षनिहाय सविस्तर तपशील व संख्या नमूद करावी ?-----

४. आपणास शिक्षण संक्रमण अंक प्राप्त होतो काय ? आपण वाचलेल्या माहे नोव्हेंबर मधील शिक्षण संक्रमण अंकातील कोणत्याही दोन लेखांची नावे नमूद करुन शिक्षण आशय थोडक्यात नमूद करावा. -----

5. मंडळाच्या शिक्षासुचीमध्ये एकूण शिक्षेचे किती प्रकार आहेत. ? विद्यार्थ्याजवळ हस्तलिखित कागद सापडल्यास कोणती शिक्षा होते ? -----

६. SCERT पुणे यांचे संकेतस्थळावरील SCERT ने उपलब्ध करून दिलेल्या कोणत्या डिजीटल साहित्याचा वापर केला त्याचा थोडक्यात तपशील नमूद करावा -----

7. बोर्ड परीक्षेचा राजमार्ग या उपक्रमांतर्गत दि.15 नोव्हेंबर,2025 रोजी ऑनलाईन कार्यक्रम भाग-1 साठी कोणत्या विषयाचे व्याख्यान झाले व व्याख्याते कोण होते ? त्याची अमंलबजावणी कशाप्रकारे केली? -----

८. विभागीय मंडळाच्या संकेतस्थळावर माहे डिसेंबर महिन्यात कोणकोणत्या विषयाची पत्रे, परिपत्रके प्राप्त झाली आहेत. त्याची माहिती नमूद करावी.-----

९. शिक्षक पॅनेलमध्ये सर्व शिक्षकांची माहिती समाविष्ट केली आहे काय ? आपणास पाठविलेल्या पॅनेल फॉर्ममधील A, B,C व D या अक्षरांचे विस्तारित रूप लिहा -----

१०. माहे डिसेंबर अंतर्गत शैक्षणिक कामकाजामध्ये वस्तुनिष्ठ, लघुत्तरी, दीर्घोत्तरी प्रश्न सोडविण्यांचा संतुलित सराव व मार्गदर्शन यासाठी आपण केलेले नियोजन थोडक्यात नमूद करावे.-----

11. बोर्ड परीक्षेचा राजमार्ग या पुस्तिकेतील सुत्रबद्ध नियोजनाची कोणतीही दोन उद्दिष्टे नमूद करा. ?- -----

१२. राज्य मंडळाचे app mobile मध्ये डाउनलोड करणेची कार्यपद्धती नमूद करा -----

१३. माहे ऑगस्टमध्ये अभ्यासात मागे पडलेल्या विद्यार्थ्यांसाठी राबविण्यात आलेले विशेष उपक्रम नमूद करावेत. -----

१४. उत्तरपत्रिकेवरील परीक्षार्थ्याकरिता एकूण सूचना किती आहेत व सूचना क्रमांक 10 कोणती आहे ? -- -----

१५. पुस्तकातील नियोजनानुसार कॉपीमुक्त शपथ कोणत्या महिन्यात घ्यावयाची आहे. ?-----
१६. पुस्तकातील सुचनेनुसार विद्यार्थ्यांकडून मागील बोर्ड परीक्षेच्या किती प्रश्नपत्रिका सोडून घेण्यात आल्या ? सोडविलेल्या उत्तरपत्रिका तपासल्यानंतर आपणास आढळलेल्या उणीवा -----
-
-
१७. शाळा प्रोफाईल ऑनलाइन भरण्याची कार्यवाही पूर्ण केली आहे काय? प्रोफाईल मध्ये कोणकोणत्या स्वरूपाची माहिती भरली आहे ? यामध्ये आणखीन काही सुधारणा आवश्यक आहेत काय ? -----
-
-
१८. बोर्ड परीक्षेचा राजमार्ग या पुस्तिकेतील शैक्षणिक कामकाजाचा भाग म्हणून मागील फेब्रु.-मार्च 2025 परीक्षेच्या निकालाचे विश्लेषण केले आहे काय? (विषयनिहाय टक्केवारी, श्रेणीनिहाय मिळालेले गुण,तोंडी,प्रात्य. व लेखी गुणांची तुलना इ.) कमी निकाल विषयांसाठी केलेली उपाययोजना -----
-
-
- 19.आपले सरकार पोर्टलचा वापर कोण कोणत्या कारणांसाठी करता ? -----
-
२०. मागील दोन महिन्यातील मुख्याध्यापक/प्राचार्य ऑनलाईन आढावा बैठकानुसार आपण केलेली कार्यवाही नमूद करा ?-----
-
-
- २१.. बोर्ड परीक्षेचा राजमार्ग या उपक्रमांतर्गत दि.04 डिसेंबर,2025 रोजी ऑनलाईन कार्यक्रम भाग-2 साठी कोणत्या विषयाचे व्याख्यान झाले व व्याख्याते कोण होते ? त्याची अंमलबजावणी कशाप्रकारे केली ?
-
-
-
22. मंडळाच्या शिक्षासुचीमध्ये एकूण शिक्षेचे किती प्रकार आहेत. ? विद्यार्थ्यांजवळ हस्तलिखित कागद सापडल्यास कोणती शिक्षा होते ? -----
-
-
२३. आपण वाचलेल्या माहे ऑक्टोबर मधील शिक्षण संक्रमण अंकातील कोणत्याही दोन लेखांची नावे नमूद करून शिक्षण आशय थोडक्यात नमूद करावा. -----
-
-

२४. बोर्ड परीक्षेचा राजमार्ग या पुस्तिकेतील प्रशासकीय कामकाजाविषयी सूचना यामधील माहे डिसेंबर महिन्यातील कामाबाबतचा आढावा नमूद करावा.

२५. आवेदनपत्र सादर करण्याच्या तारखा कोणत्या होत्या ? सुधारित परिपत्रकानुसार विलंबाने आवेदनपत्र सादर करण्याचा दिनांक कोणता आहे ? आपल्याकडील सर्व विद्यार्थ्यांची आवेदनपत्रे सादर झालेली आहेत काय ?

२६. पुस्तकातील सुचनेनुसार वस्तुनिष्ठ, लघुत्तरी व दीर्घोत्तरी प्रश्न सोडविण्यासाठी आपल्या अध्यापकांकडून प्रश्नपेढी तयार करून घेतली आहे काय ? विद्यार्थ्यांकडून सराव करून घेणेसाठी तयार केलेले नियोजन नमूद करावे

२७. इयत्ता 10 वी साठी व इयत्ता 12 वी साठी मंडळाची उत्तरपत्रिका किती पानाची असते ? त्यावरील सुचनांबाबत विद्यार्थ्यांना केलेल्या समुपदेशनाचा थोडक्यात तपशील

२८. परिणामकारक अध्यापनासाठी आपण केलेले विशेष प्रयत्न नमूद करावेत

२९. प्रिलिस्ट मधील सर्व दुरुस्त्या मंडळास कळविल्या आहेत का ? मंडळात जमा केल्याचा संदर्भ नमूद करावा.

30. बोर्ड परीक्षेचा राजमार्ग या पुस्तिकेत आपणास आणखी काही समाविष्ट करावयाचे आहे काय ? त्याचा सविस्तर तपशील नमूद करावा.

मुख्याध्यापक / प्राचार्य स्वाक्षरी : दिनांक :